



Bürgerhilfe
Kultur des Helfens
gGmbH

Unser Wohnverbund Lichtenberg sucht für den Standort Fennpfuhl: Sozialarbeiter*in

(ab sofort, in Voll- oder Teilzeit)

Sie möchten durch Ihre Arbeit Menschen mit Beeinträchtigungen dazu befähigen, an der Gesellschaft teilzuhaben? Dann freuen wir uns darauf, Sie kennenzulernen!

An unserem Standort Fennpfuhl begleiten wir Menschen mit Suchterfahrung und Beeinträchtigungen gemäß §78 SGB IX i.V.m. §113 SGB IX. Ziel unserer Arbeit ist es, die Menschen bei ihrer individuellen Zukunftsplanung zu unterstützen und sie zu befähigen ihr Leben eigenverantwortlich und selbstbestimmt gestalten zu können. Handlungsleitend ist für uns dabei das Konzept der Konsumakzeptanz.

In Ihrem Arbeitsalltag dreht sich alles um:

- die Assistenz der Klient*innen bei der individuellen Lebensführung und –planung im eigenen Wohnraum, sowie im Sozialraum.
- Mitwirkung an der Teilhabeplanung in Kooperation mit dem zuständigen bezirklichen Fachdienst und Unterstützung bei der Vorbereitung sowie Begleitung der Klient*innen im Teilhabeplanverfahren.
- gewissenhafte Leistungsdokumentation sowie Mitarbeit an der Umsetzung der vereinbarten Teilhabeziele/-wünsche in Abstimmung mit den Klient*innen.
- die Planung und Gestaltung von Freizeitaktivitäten.
- die Zusammenarbeit mit Behörden, externen Dienstleistern und Kooperationspartner*innen.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung, wenn Sie folgende Qualifikationen mitbringen:

- ein abgeschlossenes Studium in dem Bereich Sozialarbeit/ Sozialpädagogik (Diplom oder BA) mit staatlicher Anerkennung
- Kompetenzen in der Beratung und Assistenz von Menschen mit komplexen Beeinträchtigungen
- aufgeschlossen sind und gerne in einem multiprofessionellen Team arbeiten
- mit Ihrer Arbeit die Entscheidungs- und Handlungsautonomie der Menschen unterstützen möchten

Wir legen Wert auf Chancengleichheit und Diversität und schließen niemanden von der Bewerbung aus.

Bei uns erwartet Sie:

- ein sicherer Arbeitsplatz mit vielen Gestaltungsmöglichkeiten.
- eine Unternehmenskultur, die großen Wert auf die Vereinbarkeit von Familie und Beruf legt.
- Beschäftigungsverhältnis nach den Arbeitsvertragsrichtlinien DWBO (Entgeltgruppe 9).
- übertarifliche Leistungen (z.B. Jobticket, Mitgliedschaft Urban Sports Club).
- eine Jahressondergratifikation sowie Zuschläge für Wochenend- und Feiertagsarbeit.
- eine strukturierte und detaillierte Einarbeitung mit Anleitungs- und Reflexionsgesprächen.
- regelmäßige Supervision und die Möglichkeit zur Fortbildung.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns, Sie kennenzulernen! Bitte senden Sie uns Ihre aussagefähigen und vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins an: bewerbung@buergerhilfeberlin.de